

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Куйтунская основная общеобразовательная школа»

671130, Республика Бурятия, Тарбагатайский район, с. Куйтун, ул. Ленина 65А

Тел.: 8(30146)57-2-16 e-mail: school\_kuytun@govrb.ru

ПРИКАЗ

« 30 » августа 2024

с. Куйтун

№ 115

**О совете профилактики в МБОУ «Куйтунская ООШ»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 14 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ с целью организации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать совет профилактики МБОУ «Куйтунская ООШ» (далее – Совет) в составе:

Руководитель  
Совета                      заместитель директора по УВР Васильева Н.Д.

Члены Совета            советник директора по воспитанию и по взаимодействию с  
детскими общественными объединениями Родионова Н.П.;  
педагог-психолог Будникова А.С.;  
руководитель ШМО классных руководителей Тихонова В.А.

2. Совету осуществлять профилактику безнадзорности и правонарушений, а также учет отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Куйтунская ООШ» в соответствии с , в том числе:

- рассматривать вопрос о постановке обучающихся на учет и снятии с него;
- вести журнал учета;
- оформлять и вести наблюдательные дела;
- координировать взаимодействие работников МБОУ «Куйтунская ООШ», а также специалистов органов и организаций системы профилактики в рамках проведения профилактической работы;
- готовить необходимые документы по запросу органов и организаций системы профилактики;
- представлять аналитический доклад о результатах учета и профилактической работы в МБОУ «Куйтунская ООШ» по итогам года.

3. Руководителю Совета в срок до 20.09.2024:

- разработать и представить на утверждение план работы Совета на 2024-2025 учебный год;
- провести анализ профилактической работы в МБОУ «Куйтунская ООШ» и подготовить замечания и предложения по корректировке профилактической работы.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.Г.Похолюкова



С приказом ознакомлены:

| № п/п | ФИО сотрудника | Дата ознакомления с приказом | Роспись сотрудника |
|-------|----------------|------------------------------|--------------------|
| 1.    | Бухаров Р.Н.   | 30.08.24                     |                    |
| 2.    | Радицкова Н.Б. | 30.08.24                     |                    |
| 3.    | Буднак А.С.    | 30.08.24                     |                    |